

Prototipo testavimas

Šeštasis laboratorinis darbas

1. Tikslas

Šiame darbe studentai veikia kaip panaudojamumo ekspertai, testuojantys detaliojo prototipo panaudojamumą ir siekiantys įvertinti panaudojamumo tikslų pasiekimo lygį bei pateikti prototipo tobulinimo rekomendacijas. Pagrindinę dalyvių grupę turėtų sudaryti asmenys, atitinkantys pirmame laboratoriniame darbe apibrėžtas būsimų naudotojų charakteristikas. Į testavimą gali būti įtraukti ir kitų tipų naudotojai, pavyzdžiui, patyrę interfeisų kūrėjai ar asmenys, turintys kiek mažesnį informacinių technologijų gebėjimų lygį.

2. Struktūra

Šio laboratorinio darbo pagrindinės dalies turinį sudaro testavimo ataskaitos skyriai:

- Santrauka
- Testavimo aprašas
 - Testuojamos užduotys
 - Metodas
 - Aplinka
 - Dalyviai
- Testavimo rezultatai
 - užduočių vykdymo rezultatai
 - dalyvių komentarai
- Rekomendacijos
- Priedai
 - klausimynai
 - dalyvių rezultatų lentelės
 - dalyvio sutikimo dalyvauti testavime raštas
 - kiti (jei yra).

3. Paaiškinimai

Santraukoje (1-2 puslapiai) apibendrinami panaudojamumo testavimo rezultatai. Trumpai aprašoma, kas vykdė vertinimą, apibūdinami dalyviai, vertinimo aplinka ir metodas. Toliau trumpai

pateikiami teigiami aspektai, sėkmingai įgyvendinti panaudojamumo tikslai. Esminė santraukos dalis – rastos problemos ir taisymo rekomendacijos.

Testuojamų užduočių skyriuje pateikiamos užduotys, kurias turėjo atlikti dalyvis. Ataskaitoje kiekvienai užduočiai turi būti apibrėžtas sėkmės kriterijus ir matas.

Metodų skyriuje aprašomas pasirinktas testavimo būdas ir testo vykdymo procedūra.

Aplinkos skyriuje pateikiama testavimo sesijos fizinė aplinka, kokia techninė ir programinė įranga buvo naudojama testavimo sesijoje.

Dalyvių skyriuje aprašomos dalyvių charakteristikos, apibendrintos remiantis klausimynų atsakymais.

Užduočių vykdymo rezultatų skyriuje dalyvių rezultatai sugrupuojami pagal užduotis.

Dalyvių komentarai taip pat grupuojami pagal užduotis.

Rekomendacijų skyriuje analizuojamas rastų defektų sunkumas ir dažnis, skaičiuojami prioritetai, pateikiami galimi defektų sprendimai.

Kiekvienas komandos narys turėtų surasti po du testavimo dalyvius ir praveisti dvi testavimo sesijas.

4. Naudingi tinklapiai (anglų kalba)

- Kas yra CIF? (<http://zing.ncsl.nist.gov/iusr/documents/whatistheCIF.html>)
- 6 projektų panaudojamumo testavimų ataskaitų pavyzdžiai (Documents->Usability Testing) <http://ucs.ist.psu.edu/default.asp?button=2>
- Tinklapių panaudojamumo vertinimų ataskaitos
 - http://www.dialogdesign.dk/Test_Reports.htm
 - <http://www.usability.gov/templates/index.html>

Dažnai naudojami kiekybiniai rodikliai:

- laikas atlikti užduotį;
- padarytų klaidų skaičius ir pobūdis per užduotį;
- klaidų skaičius per laiko vienetą;
- kiek kartų naudotojas sustojo ir galvojo, ką veikti toliau;
- kiek kartų ir kuriuose užduoties žingsniuose dalyvis bandė skaityti pagalbą ar prašė pagalbos iš testų vykdančio asmens;
- kiek dalyvių sėkmingai baigė užduotį.

5. Vertinimas

Komandos pavadinimas

Pažymys	10
---------	-----------

Pažymys = 0.7 x esmė + 0.3 x dokumentavimas-bauda už vėlavimą

Vertinimo kriterijai	Maks	Vertini- mas
Dokumentavimas iš viso:	10	10
Laiško įforminimas	1	1
Titulinis	1	1
Anotacija (nariai, bibliografinis aprašas)	1	1
Anotacijoje pateikta detaliojo prototipo kūrimo priemonė	1	1
Turinys	1	1
Darbo struktūra	2	2
Skyrių numeracija	1	1
Paveikslų įforminimas	1	1
Lentelių įforminimas	1	1
Esmės vertinimas iš viso:	10	10
Įvadas	0,3	0,3
Dalykinė sritis	0,1	0,1
Probleminė sritis	0,1	0,1
Naudotojų kvalifikaciniai reikalavimai	0,1	0,1
Ataskaita	9,7	9,7
Santrauka	1	1
Testuojamoms užduotims pateikti sėkmės kriterijai	1	1
Aprašyta testavimo procedūra	0,5	0,5
Testavimo aplinka	0,5	0,5
Dalyviai	1	1
Užduočių vykdymo rezultatai	1	1
Dalyvių komentarai	1	1
Rekomendacijos pateiktos pagal defektų prioritetus	1	1
Klausimynas prieš testavimą	0,5	0,5
Klausimynas po testavimo	0,5	0,5
Dalyvių rezultatų lentelės	0,7	0,7
Išvados	1	1
Vėlavimas (savaitės-1)	-2	0