

PATVIRTINTA
Vilniaus universiteto
Medicinos fakulteto
Dekano 2015 m. balandžio 9 d.
įsakymu Nr. 150000-V-109

STOJANČIŪJŲ Į VILNIAUS UNIVERSITETO MEDICINOS IR ODONTOLOGIJOS KRYPTIES STUDIJŲ REZIDENTŪROS PROGRAMAS MOTYVACIJOS ĮVERTINIMO TVARKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Stojančiųjų į Vilniaus universiteto medicinos ir odontologijos krypties studijų rezidentūros programas motyvacijos įvertinimo tvarka nustato motyvacijos įvertinimo turinį, jo organizavimo ir vykdymo eigą bei vertinimą.
2. Motyvacijos vertinimą sudaro motyvacijos pokalbio vykdyto atsižvelgus į struktūrizuoto gyvenimo aprašymą rezultatai, kurių apibendrintas turinys, nurodytas 7, 8, 9, 10 šios tvarkos punktuose ir laikomas viešu.
3. Medicinos krypties rezidentūros programų motyvacijos įvertinimo komisiją sudaro atitinkamos rezidentūros programos koordinatorius, Medicinos fakulteto dėstytojai, rezidentų vadovai ir bent vienas gydytojų rezidentų atstovas. Odontologijos krypties motyvacijos įvertinimo komisiją sudaro odontologijos studijų krypties Medicinos fakulteto dėstytojai ir bent vienas gydytojų rezidentų atstovas. Į medicinos ir odontologijos krypties rezidentūros programų motyvacijos įvertinimo komisijos sudėtį gali būti įtraukti Lietuvos Švietimo ir mokslo ministerijos, Sveikatos apsaugos ministerijos, atitinkamų specialybių draugijų atstovai. Komisijų sudėtį Medicinos fakulteto dekanas tvirtina Vilniaus universiteto Rektoriui.

II. DOKUMENTŲ PATEIKIMAS IR REGISTRAVIMAS

4. Stojantieji Vilniaus universiteto Medicinos fakulteto Rezidentūros skyriui (adresas: Vilnius, LT-0866, Santariškių g. 2, VšĮ VUL Santariškių klinikos, kab. P121) pateikia šiuos dokumentus: prašymą Medicinos fakulteto dekanu vardu dalyvauti motyvacijos vertinime ir struktūrizuotą gyvenimo aprašymą (CV). Dokumentai pateikiami asmeniškai, paštu ar el. paštu: rezidentura@santa.lt.
5. Pateikti dokumentai yra registruojami nustatyta tvarka ir pasibaigus nustatytam dokumentų priėmimo terminui, pateikiami atitinkamam Vilniaus universiteto Medicinos fakulteto padaliniui.

6. Visa informacija apie motyvacijos vertinime dalyvaujančius stojančiuosius yra konfidenciali ir viešai neskelbiama.

III. STRUKTŪRIZUOTO GYVENIMO APRAŠYMO TURINYS IR VERTINIMO KRITERIJAI

7. Stojantieji struktūrizuotame gyvenimo aprašyme (CV) pateikia šiuos duomenis:
 - 7.1. aukštoji mokykla ir baigimo metai;
 - 7.2. studijos ir mokslinė veikla Universitete:
 - 7.2.1. studijų Universitete aritmetinis vidurkis;
 - 7.2.2. veikla studentų mokslinėje draugijoje pageidaujamos specialybės būrelyje (pažymėti nuo kurio kurso);
 - 7.2.3. veikla studentų mokslinėje draugijoje kitos specialybės būrelyje (būtina pažymėti, nuo kurio kurso);
 - 7.2.4. pranešimai universiteto, nacionalinėje, tarptautinėje konferencijoje (būtina išvardinti);
 - 7.2.5. publikacijos Lietuvos medicinos žurnaluose (būtina išvardinti);
 - 7.2.6. publikacijos užsienio medicinos žurnaluose (būtina išvardinti);
 - 7.2.7. gauti apdovanojimai (būtina nurodyti kokie ir už ką);
 - 7.2.8. visuomeninė veikla Universitete, studentų organizacijose ar kitose nevyriausybinėse organizacijose (nurodyti veiklos laikotarpį, pareigas, svarbiausius pasiekimus).
 - 7.3. gebėjimas dirbti informacinių technologijų aplinkoje (įvaldytos statistikos, duomenų apdorojimo ir tvarkymo, kitos kompiuterinės programos);
 - 7.4. kitos Europos Sąjungos šalių kalbos (anglų, prancūzų, vokiečių, ispanų ir kt.);
 - 7.5. darbinė veikla ir (ar) klinikinė patirtis sveikatos priežiūros, socialinės pagalbos ar kitose įstaigose ar organizacijose (būtina nurodyti darbovietę ir laikotarpį, taip pat ar tai buvo savanoriška veikla ar darbo santykiai);
 - 7.6. gebėjimo studijuoti pasirinktoje rezidentūros programoje pagrindimas.
8. Atsakymuose vertinama ar stojantysis:
 - 8.1. aktyviai dalyvavo mokslinėje veikloje studijų laikotarpyje;
 - 8.2. įgijo klinikinio darbo patirties ir socialinio bendravimo įgūdžių;
 - 8.3. reflektuoja savo profesinį ir socialinį aktyvumą ir jo svarbą;
 - 8.4. visapusiškai atskleidžia supratimą apie būsimą profesiją ir savo gebėjimą dalyvauti studijų ir klinikinės praktikos procese;

8.5. pasižymi kitais gebėjimais, susijusiais su pasirinkta rezidentūros studijų programa (kalbų mokėjimas, informacinės technologijos ir kt.);

8.6. demonstruoja deramą kalbinės raiškos kultūrą.

IV. MOTYVACINIO POKALBIO TEMOS IR VERTINIMO KRITERIJAI

9. Stojantiesiems individualaus pokalbio su komisijos nariais metu pateikiami 3-5 klausimai. Klausimai turi būti trumpi ir konkretūs, o atsakymai - argumentuoti ir aiškūs. Atsakymams į klausimus stojantiesiems visose rezidentūros studijų programose skiriamas vienodas laiko limitas. Pateikiami klausimai, kurių temos:

9.1. profesinės veiklos srities pasirinkimo veiksniai;

9.2. klinikinė situacija (būklė, liga, sindromas), kurios sprendimui stojantysis turi daugiausia žinių ir/arba klinikinė situacija (būklė, liga, sindromas), kurios sprendimui stojantysis turi mažiausiai žinių. Stojantysis privalo nurodyti būdus, kaip ši situacija (būklė, liga, sindromas) bus sprendžiama;

9.3. stipriosios ir silpnosios charakterio savybės turėsiančios įtakos rezidentūros studijoms;

9.4. etiniai darbo principai; darbas komandoje ir konfliktų sprendimo metodai;

9.5. perspektyvinis įsivaizdavimas apie savo profesinę veiklą po 5 – 10 praktikos metų;

9.6. mokslo žinių taikymas medicinoje;

9.7. darbas su kitų šalių kolegomis Lietuvoje ir užsienyje;

9.8. ne medicinos mokslų srities žinios ir gebėjimai, susiję su medicinos praktika (informacinių technologijų naudojimo gebėjimai, užsienio kalbų žinios, organizaciniai gebėjimai).

10. Atsakymuose vertinama:

10.1. profesinės veiklos nuostatos (gebėjimas veikti sąžiningai ir laikytis etinių įsipareigojimų, pasirengimas taikyti geros medicininės praktikos principus darbe; kritinis mąstymas; iniciatyvumas, pasiryžimas siekti tikslo; gebėjimas bendrauti);

10.2. profesinė elgsena (gebėjimas įvertinti savo kompetencijos ribas ir, jei reikia, kreiptis pagalbos; gebėjimas veikti esant sudėtingoms situacijoms ir prie jų prisitaikyti; gebėjimas veikti savarankiškai, spręsti problemas ir priimti sprendimus; gebėjimas dirbti su kitais specialistais, gebėjimas organizuoti savo darbą individualiai ir kolektyve);

10.3. *profesinės patirties sklaida* (gebėjimas analizuoti ir apibendrinti, pasirengimas mokytis savarankiškai ir dalyvauti mokslinėje veikloje; mokslinių straipsnių specialybės žurnaluose rengimo ar/ir publikavimo gebėjimai);

10.4. *profesinė erudicija* (gebėjimas dirbti tarptautinėje aplinkoje ir bendrauti užsienio kalbomis; bendrosios ne medicinos mokslų srities žinios).

V. MOTYVACIJOS ĮVERTINIMAS

11. Atvykę į motyvaciją, stojantieji komisijos nariams pateikia asmens tapatybės dokumentą. Stojantieji supažindinami su motyvacijos pokalbio trukme ir kitais reikalavimais.
12. Prieš motyvacijos pokalbį komisijos nariai susipažįsta su stojančiųjų pateiktais struktūrizuotais gyvenimo aprašymais (CV).
13. Vykstant pokalbiui, auditorijoje gali būti tik vienas stojantysis, komisijos nariai ir stebėtojai. Komisijos darbe stebėtojų teisėmis gali dalyvauti Vilniaus universiteto studentų atstovybės, Lietuvos Švietimo ir mokslo ministerijos, Sveikatos apsaugos ministerijos, atitinkamų specialybių draugijų atstovai. Komisijos pirmininkas užtikrina motyvacijos pokalbio audio ir esant galimybei video- įrašymą.
14. Motyvacijos pokalbis atsižvelgus į struktūrizuoto gyvenimo aprašymą (CV) ir stojančiojo atsakymus į komisijos narių klausimus vertinamas nuo 0 iki 1 balo. (pvz.: 0; 0,25; 0,5; 0,75; 1,0). Šių vertinimų rezultatai įrašomi į motyvacijos įvertinimo rezultatų suvestinę (1 priedas).
15. Motyvacijos pokalbio atsakymus įvertina visi komisijos nariai. Po motyvacijos vertinimo stojantieji supažindinami su rezultatais pasirašytinai. Jei stojantysis nesulaukia pokalbio pabaigos, tai grafoje „Stojančiojo parašas“ komisijos pirmininkas pažymi, kad stojantysis išvyko.

VI. STOJANČIŪJŲ REZULTATŲ FORMALIZAVIMAS

16. Iki motyvacijos pokalbio pradžios vertinimo komisijos nariai susipažįsta su struktūrizuotais gyvenimo aprašymais (CV).
17. Kiekvienas komisijos narys pagal vertinimo balų aprašus savarankiškai vertina motyvacijos pokalbį atsižvelgdamas į struktūrizuoto gyvenimo aprašymą (CV) ir stojančiojo atsakymus į komisijos narių klausimus. Bendru sutarimu suderintas vertinimų vidurkis įrašomas į motyvacijos įvertinimo protokolą (2 priedas) kaip galutinis stojančiojo rezultatas.
18. Komisijos pirmininkas motyvacijos vertinimo komisijos posėdžio protokolą, stojančiųjų įvertinimo suvestinę, struktūrizuotus gyvenimo aprašymus (CV), stojančiųjų prašymus grąžina į Rezidentūros skyrių (Vilnius, LT-08661, Santariškių g. 2, VšĮ VUL Santariškių klinikos, kab. P121).

19. Stojantieji Vilniaus Universiteto Medicinos fakulteto Dekanui gali pateikti apeliaciją dėl motyvacijos įvertinimo iki paskutinės motyvacijos vertinimų dienos, 16 val.
 20. Apeliacijų dėl motyvacijos įvertinimo svarstymas vyksta VU Rektoriaus atskiru įsakymu sudarytoje Stojančiųjų į Vilniaus universiteto medicinos ir odontologijos krypties studijų rezidentūros programas motyvacijos įvertinimo apeliacijų komisijoje. Apeliacijų komisijos sprendimas yra galutinis ir neskundžiamas.
 21. Stojantysis, nedalyvavęs motyvacijos vertinime, nepraranda galimybės teikti dokumentus stojant į pasirinktą Vilniaus universiteto medicinos krypties studijų rezidentūros programą.
-

Motyvacijos įvertinimo _____ protokolo _____ priedas
(data) (numeris)

STOJANČIŲJŲ MOTYVACIJOS ĮVERTINIMO REZULTATŲ SUVESTINĖ

Eil. Nr.	Pretendentso vardas ir pavardė	Motyvacijos pokalbio įvertinimas
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		

Motyvacijos vertinimo komisijos narys _____
(vardas, pavardė) (parašas)

Pastaba: šią lentelę pildo kiekvienas motyvacijos įvertinimo komisijos narys ir po to posėdžio protokole užpildoma
“Stojančiųjų motyvacijos įvertinimo rezultatų suvestinė”.

STOJANČIŪJŲ Į VILNIAUS UNIVERSITETO REZIDENTŪROS STUDIJŲ PROGRAMAS MOTYVACIJOS ĮVERTINIMO KOMISIJOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS

_____ Nr. _____
(data)

(sudarymo vieta)

Stojančiųjų į Vilniaus universiteto rezidentūros studijų programą motyvacijos įvertinimo komisijos (toliau – komisijos), sudarytos Vilniaus universiteto Rektoriaus _____ (data). Įsakymu _____ (įsakymo numeris), posėdis įvyko _____ (data), posėdžio pradžia _____ (data, laikas), posėdžio pabaiga _____ (data, laikas).

Komisijos pirmininkas – _____

Komisijos nariai :

Stojančiųjų į _____ rezidentūros studijų programą sąrašas:
(nurodoma rezidentūros studijų programa)

Pretendentams užduoti klausimai:

(surašomi visi užduoti klausimai)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Galutinė stojančiųjų įvertinimo suvestinė

Eil. Nr.	Stojančiojo vardas ir pavardė	Įvertinimas (balais)	Stojančiojo parašas
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

Pirmininkas – _____
(parašas)

Nariai: _____
(parašas)

(parašas)

(parašas)

(parašas)

TVIRTINU:
VU MF Podiplominių studijų prodekanas prof. V. Kasiulevičius _____
(parašas)